

«СҚО әкімдігінің білім
басқармасы» КММ
«Есіл ауданы білім бөлімі» КММ
«Ақтас негізгі мектебі» КММ

КГУ «Актаская основная школа»
КГУ «Отдел образования
Есильского района» КГУ
«Управления образования
акимата СКО»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

тел. факс 3-12-48.

150509, Ақтас ауылы, Жетіс к., 3 үй
150509 село Актас, ул. Жетисе, 3

E-mail: aktas_osh@mail.kz

14.12.2022г.

№46 п.к.

Көрсетілетін мемлекеттік қызметтер үшін
жауапты тұлғаларды анықтау туралы:

Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік - процестік кодексінің
2020 жылғы 29 маусымдығы 42-бабына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

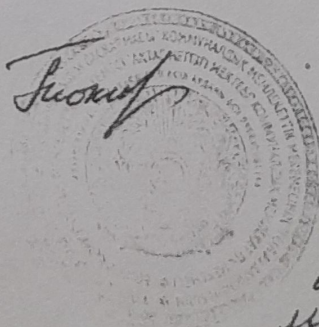
1. «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» КММ
«Есіл ауданының білім бөлімі» КММ «Ақтас негізгі мектебі» КММ
көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің іске асуына жауапты тұлғалар осы
бұйрықтың № 1 қосымшасына сәйкес анықталсын.

2. Көрсетілген қызмет көрсетуге бақылау және мониторинг жүргізуге
іс-жүргізуші Бектемирова А.Т. анықталсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырамын.

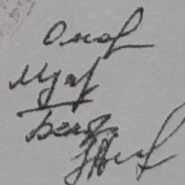
4. Осы бұйрық қол қойылған күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

Мектеп директоры:



Токпанов М.С.

Бұйрықпен таныстым:



Омарова А.М.
Мухамеджанова М.К.
Бектемирова А.Т.
Петмеджанова К.С.

Көрсетілетін мемлекеттік қызметтерге жауапты тұлғалар

1. **Бектемірова Айгерім Торсанқызы – іс-жүргізуші:**
ҚР Білім және ғылым министрлігінің «Sakura» ақпапараттық жүйелеріне мемлекеттік көрсетілетін қызметтер деректерін енгізуге және мемлекеттік қызметтерді автоматтандыруға жауапты.
2. **Омарова Айгерім Марданқызы – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:** «Негізгі орта, жалпы орта білім беру туралы құжаттардың телнұсқаларын беру», «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттар қабылдау»; «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау», «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау»;
3. **Мұхаметжанова Маржан Қайроллақызы- әлеуметтік ұстаз:**
«Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдетілген тамақтандыруды ұсыну»; «Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру».
4. **Негмеджанова Күләп Сабырқызы – шағын-орталық әдіскері:**
«Мектепке дейінгі ұйымдарға құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау».

«СҚО әкімдігінің білім
басқармасы» КММ
«Есіл ауданы білім бөлімі» КММ
«Ақтас негізгі мектебі» КММ

БҰЙРЫҚ

тел. факс 3-12-48.

150509, Ақтас ауылы, Желіс к., 3 үй
150509 село Ақтас, ул. Желіс, 3

КГУ «Актаская основная школа
КГУ «Отдел образования
Есильского района» КГУ
«Управления образования
акимата СКО»

ПРИКАЗ

E-mail: aktas_osh@mail.kz

14.12.2022г.

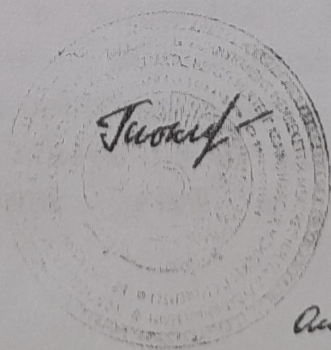
№46 о.д.

**О назначении ответственных лиц
за оказание государственных услуг**

В соответствии со статьей 42 Административного процедурно- процессуального кодекса Республики Казахстан от 29 июня 2020 года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственных лиц за оказание государственных услуг в КГУ «Актаская основная школа» КГУ «Отдел образования Есильского района» КГУ «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» согласно приложения № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственного за мониторинг качества оказания государственных услуг делопроизводителя Бектемировой А.Т.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вводится в действие со дня подписания.

Директор школы:



Токпанов М.С.

С приказом ознакомлены:

Амар
Мух
Бек
Негмед

Омарова А.М.
Мухаметжанова М.К.
Бектемирова А.Т.
Негмеджанова К.С.

Приложение 1 к приказу
КГУ «Актаская основная школа»
КГУ «Отдел образования Есильского района»
КГУ «Управление образования акимата СКО»
№ 46 о.д. от 14.12..2022 года.

Ответственные лица за оказание государственных услуг

1. **Бектемирова Айгерим Торсановна** – **делопроизводитель:** ответственная за внесение данных государственных услуг в информационные системы «Sakura» и АГУ МОНРК.
2. **Омарова Айгерим Мардановна** – **заместитель директора по учебной работе:** «Выдача дубликатов документов об образовании», «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования», «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования»;
3. **Мухаметжанова Маржан Кайруллиновна** – «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования»; «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования».
4. **Негмеджанова Кулян Сабыровна** – **методист мини-центра:** «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования».